

Số: /QĐ-SCT

Quảng Bình, ngày tháng 4 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng -
Thanh tra Sở và các Phòng chuyên môn thuộc Sở Công Thương**

GIÁM ĐỐC SỞ CÔNG THƯƠNG TỈNH QUẢNG BÌNH

Căn cứ Nghị định số 45/2025/NĐ-CP ngày 28/02/2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Quyết định số 17/2022/QĐ-UBND ngày 22/4/2022 của UBND tỉnh Quảng Bình ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức Sở Công Thương tỉnh Quảng Bình; Quyết định số 40/2023/QĐ-UBND ngày 29/11/2023 của UBND tỉnh Quảng Bình sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ một số điều của Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Công Thương tỉnh Quảng Bình ban hành kèm theo Quyết định số 17/2022/QĐ-UBND ngày 22/4/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Bình; Quyết định số 449/QĐ-UBND ngày 21/02/2025 của UBND tỉnh Quảng Bình về việc tổ chức lại Sở Công Thương tỉnh Quảng Bình;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng - Thanh tra Sở.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng - Thanh tra Sở và các Phòng chuyên môn thuộc Sở Công Thương tỉnh Quảng Bình.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 2478/QĐ-SCT ngày 25/12/2023 của Sở Công Thương tỉnh Quảng Bình.

Điều 3. Chánh Văn phòng - Thanh tra Sở, Trưởng phòng các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở và Thủ trưởng các đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Lê Anh Đức

QUY ĐỊNH

**Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng -
Thanh tra Sở và các Phòng chuyên môn thuộc Sở Công Thương**
(kèm theo Quyết định số: /QĐ-SCT ngày /4/2025 của Sở Công Thương)

I. Văn phòng – Thanh tra Sở

Văn phòng – Thanh tra Sở là tổ chức hành chính; cơ quan tổng hợp, tham mưu thuộc Sở Công Thương.

1. Chức năng

Tổng hợp, tham mưu giúp Giám đốc Sở trong các lĩnh vực: Công tác kế hoạch, thống kê, tổng hợp, quy hoạch ngành, kế hoạch đầu tư và các hoạt động kinh tế tài chính của ngành Công Thương; công tác tổ chức bộ máy, biên chế, nhân sự; thi đua khen thưởng, kỷ luật; hành chính, quản trị; cải cách hành chính; tài chính kế toán, tài sản; Iso, công nghệ thông tin; văn thư, lưu trữ; an ninh - quốc phòng; thanh tra hành chính và thanh tra chuyên ngành trong phạm vi quản lý của Sở Công Thương về các lĩnh vực công nghiệp và thương mại; tiếp công dân và thực hiện việc giải quyết khiếu nại, tố cáo; công tác phòng chống tham nhũng theo quy định của pháp luật.

Làm đầu mối giúp Giám đốc Sở quản lý thống nhất các hoạt động của khối Văn phòng Sở Công Thương.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn**2.1. Công tác quy hoạch, kế hoạch và tổng hợp**

Phối hợp với các phòng, ban, đơn vị liên quan xây dựng dự thảo các quyết định, chỉ thị thuộc thẩm quyền ban hành của Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện quy hoạch, kế hoạch, tổng hợp của ngành công thương và xây dựng bổ sung, sửa đổi trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành cơ chế, chính sách ưu đãi và hỗ trợ đầu tư phát triển đối với lĩnh vực công thương;

Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, đơn vị liên quan theo dõi, xây dựng và triển khai thực hiện các kế hoạch dài hạn, 05 năm và hằng năm; các chủ trương, chính sách, chương trình, đề án, biện pháp, quy định cụ thể về phát triển ngành công thương. Phối hợp với các phòng, ban, đơn vị liên quan theo dõi, triển khai thực hiện các quy hoạch ngành công thương;

Tổ chức xây dựng quy hoạch, kế hoạch đào tạo, phát triển nguồn nhân lực, kế hoạch đầu tư, kế hoạch kinh tế đối ngoại và các hoạt động kinh tế tài chính của ngành công thương theo định hướng của tỉnh và Bộ Công Thương;

Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, đơn vị liên quan xây dựng Lịch công tác tuần, kế hoạch công tác tháng, chương trình công tác quý, năm của Sở Công Thương, theo dõi đôn đốc triển khai thực hiện;

Tổng hợp số liệu, thông kê, lập báo cáo định kỳ và đột xuất tình hình sản xuất công nghiệp, thương mại của ngành công thương trên địa bàn tỉnh báo cáo Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân và Bộ Công Thương theo quy định.

2.2. Về công tác tổ chức bộ máy, biên chế, nhân sự và thi đua khen thưởng

Tham mưu xây dựng quy định cụ thể chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở và các đơn vị thuộc Sở; dự thảo xây dựng đề án, tờ trình dự thảo quyết định về thành lập, tổ chức lại, sáp nhập, chia tách, giải thể các tổ chức, đơn vị trực thuộc Sở theo quy định của pháp luật;

Chủ trì xây dựng và tổ chức thực hiện các văn bản về tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ công chức, viên chức, người lao động; vị trí việc làm của Sở và các đơn vị trực thuộc Sở trình cấp có thẩm quyền phê duyệt;

Chủ trì xây dựng, bổ sung, điều chỉnh về công tác quy hoạch cán bộ; đào tạo bồi dưỡng cán bộ trình cấp có thẩm quyền phê duyệt; tham mưu Lãnh đạo Sở cho ý kiến kế hoạch, đề án về tổ chức bộ máy, biên chế và công tác tổ chức, cán bộ đối với các đơn vị trực thuộc Sở Công Thương theo quy định và phân cấp về quản lý cán bộ;

Tham mưu giúp Giám đốc Sở quản lý, bố trí, sắp xếp và sử dụng công chức, viên chức, người lao động đảm bảo chức danh, tiêu chuẩn, vị trí việc làm nhằm nâng cao chất lượng và hiệu quả để hoàn thành tốt nhiệm vụ;

Tham mưu Lãnh đạo Sở xem xét việc bố trí, điều động, biệt phái, luân chuyển, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, nâng lương, các khoản phụ cấp, miễn nhiệm, từ chức, thôi việc, khen thưởng, kỷ luật, nghỉ hưu, đào tạo, bồi dưỡng, nhận xét, đánh giá, phân loại, quản lý hồ sơ đối với công chức, viên chức, người lao động theo thẩm quyền quản lý.

Tham mưu thực hiện kiểm điểm tập thể Lãnh đạo Sở và trách nhiệm người đứng đầu hằng năm; kê khai, công khai thu nhập tài sản hằng năm;

Hướng dẫn, kiểm tra và tổ chức thực hiện về chế độ, chính sách của Nhà nước, như: tiền lương, nghỉ chế độ, BHXH, BHYT, BHTN, KPCĐ, bảo hộ lao động, an toàn lao động đối với công chức, viên chức, người lao động theo quy định của nhà nước;

Tham mưu quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng - Thanh tra Sở, phòng chuyên môn nghiệp vụ thuộc Sở Công Thương;

Phối hợp với tổ chức công đoàn, đoàn thanh niên, tổ chức, triển khai và phát động các phong trào thi đua ngành công thương; đề nghị xét duyệt các danh hiệu thi đua, khen thưởng hằng năm. Bộ phận thường trực các Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ngành Công Thương; Hội đồng đánh giá và xếp loại cán bộ công chức, viên chức hằng năm của Sở; Hội đồng xét nâng lương thường xuyên và nâng lương trước thời hạn của Sở; Đánh giá xếp loại cán bộ công chức, viên chức và người lao động để phân phối tiền thu nhập tăng thêm của Sở.

2.3 Về công tác thanh tra

- Xây dựng kế hoạch thanh tra trình cấp có thẩm quyền phê duyệt; tổ chức thực hiện kế hoạch thanh tra thuộc trách nhiệm của Thanh tra; hướng dẫn theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch thanh tra các đơn vị trực thuộc;

- Thanh tra, kiểm tra hành chính hoạt động của các cơ quan, đơn vị, cá nhân thuộc quyền quản lý trực tiếp của Sở Công Thương;

- Thực hiện nhiệm vụ thanh tra, kiểm tra chuyên ngành trong lĩnh vực công thương, bao gồm: Cơ khí; luyện kim; điện; năng lượng mới; năng lượng tái tạo; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; dầu khí (nếu có); hoá chất; vật liệu nổ công nghiệp; công nghiệp khai thác mỏ và chế biến khoáng sản (trừ vật liệu xây dựng thông thường và sản xuất xi măng); công nghiệp tiêu dùng; công nghiệp thực phẩm; công nghiệp hỗ trợ; công nghiệp môi trường; công nghiệp chế biến khác; tiểu thủ công nghiệp; khuyến công; hoạt động thương mại và lưu thông hàng hoá trên địa bàn; sản xuất và tiêu dùng bền vững; xuất khẩu, nhập khẩu; thương mại biên giới; dịch vụ logistics; xúc tiến thương mại; thương mại điện tử; dịch vụ thương mại; quản lý cạnh tranh; bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng và quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp; phòng vệ thương mại; hội nhập kinh tế quốc tế; quản lý cụm công nghiệp trên địa bàn;

- Phối hợp với Chi Cục Quản lý thị trường tỉnh Quảng Bình thanh tra, kiểm tra chuyên ngành trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của lực lượng Quản lý thị trường; phối hợp với các phòng chuyên môn thực hiện công tác hậu kiểm các đơn vị về lĩnh vực ngành công thương;

- Kiểm tra, thanh tra và xử lý các hành vi vi phạm đối với cơ quan, tổ chức, cá nhân trong việc thi hành pháp luật thuộc phạm vi quản lý của Sở Công Thương; tiếp công dân, xử lý thư đơn, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng, lãng phí theo quy định pháp luật hoặc theo sự phân cấp, ủy quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh;

- Hướng dẫn, kiểm tra các đơn vị thuộc Sở thực hiện các quy định của pháp luật về thanh tra; phối hợp với các cơ quan, đơn vị thuộc Sở chỉ đạo, hướng dẫn về tổ chức, hoạt động thanh tra nội bộ cơ quan đơn vị đó;

- Kiến nghị với cơ quan nhà nước có thẩm quyền đình chỉ việc thi hành hoặc huỷ bỏ những quy định trái pháp luật của Nhà nước được phát hiện qua hoạt động thanh tra;

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các kết luận, kiến nghị, quyết định xử lý của cấp có thẩm quyền;

- Tham gia phối hợp các đoàn thanh tra, kiểm tra của tỉnh và thanh tra chuyên ngành của Bộ Công Thương khi được yêu cầu;

- Thực hiện công tác pháp chế của Sở Công Thương; công tác phổ biến giáo dục pháp luật, kiểm tra việc thực hiện pháp luật;

- Tổng hợp thông tin, báo cáo công tác thanh tra theo quy định.

2.4. Về công tác hành chính, quản trị

Xây dựng và tổ chức thực hiện các quy định về công tác văn thư, lưu trữ, quản lý hồ sơ tài liệu. Quản lý khuôn dấu, tiếp nhận các loại công văn đi và đến; thực hiện công tác lưu trữ, bảo mật theo quy định của Nhà nước. Thực hiện in ấn, sao in các tài liệu, văn bản phục vụ công tác hoạt động của Sở;

Xây dựng và tổ chức thực hiện Quy chế làm việc của Sở, Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế dân chủ cơ sở, Quy chế quản lý tài sản và một số quy chế khác. Thực hiện quản lý tài sản cơ quan, đề xuất các giải pháp để tạo cơ sở vật chất, trang thiết bị, phương tiện đảm bảo phục vụ hoạt động đơn vị; quản lý và điều phối phương tiện đi lại (xe ô tô) phục vụ công tác theo đúng quy định;

Thực hiện các nhiệm vụ về an ninh trật tự, công tác PCCC, PCTT và TKCNCH của tại trụ sở làm việc của cơ quan; phối hợp với Phòng KTNL tổ chức triển khai thực hiện quản lý nhà nước về phòng cháy chữa cháy, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn thuộc trách nhiệm quản lý của ngành Công Thương trên địa bàn tỉnh;

Triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính của Sở theo mục tiêu, nội dung Chương trình cải cách hành chính của UBND tỉnh; thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính của Sở Công Thương; Tổ chức hoạt động và cử công chức, viên chức của cơ quan làm việc tại bộ phận một cửa ở Trung tâm hành chính công của tỉnh;

Chủ trì tham mưu thực hiện công tác chuyển đổi số, đề án 06, ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ công tác chuyên môn của cơ quan. Quản lý văn bản điều hành, quản trị mạng nội bộ, văn thư lưu trữ trên hệ điều hành quản lý văn bản của Sở; đầu mối triển khai thực hiện phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số của ngành;

Thực hiện công tác tài chính, kế toán, tài sản của cơ quan văn phòng Sở Công Thương và công tác tài chính của các chương trình, dự án theo quy định.

Tổ chức triển khai thực hiện hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN 9001: 2015 của Sở Công Thương;

Tổ chức, thực hiện công tác lễ tân, khánh tiết trong các hội nghị, các buổi làm việc, đón tiếp khách;

Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác theo quy định của pháp luật và do Giám đốc Sở giao.

II. Phòng Kỹ thuật Năng lượng

Phòng Kỹ thuật Năng lượng là tổ chức hành chính; phòng chuyên môn nghiệp vụ thuộc Sở Công Thương.

1. Chức năng

Tham mưu giúp Giám đốc Sở thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: Điện; năng lượng mới; năng lượng tái tạo; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; dầu khí (nếu có); hoá chất; vật liệu nổ công nghiệp; công nghiệp khai thác mỏ và chế biến khoáng sản (trừ vật liệu xây dựng thông thường và sản xuất xi

măng); bảo vệ môi trường và phát triển công nghiệp môi trường; khoa học công nghệ; công tác quản lý an toàn thuộc phạm vi quản lý ngành Công Thương.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn

2.1. Về điện lực, năng lượng mới, năng lượng tái tạo, sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả

Tham mưu xây dựng và tổ chức thực hiện quy hoạch, kế hoạch, chương trình phát triển điện lực, phát triển việc ứng dụng năng lượng mới, năng lượng tái tạo, sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả, quản lý nhu cầu điện, điều chỉnh phụ tải trên địa bàn tỉnh;

Thẩm định hồ sơ đề nghị cấp giấy phép hoạt động điện lực theo quy định; tổ chức thực hiện công tác cấp, thu hồi giấy phép hoạt động điện lực;

Thực hiện xác nhận chưa đủ điều kiện cung cấp điện đối với lưới điện phân phối có cấp điện áp từ 35kV trở xuống tại địa phương theo đề nghị của đơn vị phân phối điện hoặc đơn vị phân phối và bán lẻ điện;

Chủ trì và phối hợp với đơn vị điện lực liên quan trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt danh sách khách hàng sử dụng điện quan trọng thuộc diện ưu tiên cấp điện khi bên bán điện thực hiện ngừng, giảm mức cung cấp điện trong hệ thống điện; thực hiện công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện ngừng, giảm mức cung cấp điện đối với đơn vị điện lực thuộc địa bàn quản lý;

Tổ chức hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác tập huấn, sát hạch và cấp thẻ Kiểm tra viên điện lực theo quy định của Bộ Công Thương;

Thực hiện công tác giải quyết tranh chấp hợp đồng mua bán điện có cấp điện áp dưới 110kV theo quy định;

Thực hiện công tác kiểm tra, giám sát các đơn vị bán lẻ điện thuộc địa bàn quản lý trong việc thực hiện giá bán điện theo quy định; kiểm tra và giám sát việc thực hiện giá bán lẻ điện tại các địa điểm cho thuê nhà thuộc địa bàn quản lý theo quy định;

Thẩm tra, trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt đề án giá bán điện cho các đối tượng khách hàng sử dụng điện tại khu công nghiệp kết hợp mua điện từ hệ thống điện quốc gia đồng thời với các nguồn điện khác (nhà máy phát điện tại chỗ; mua điện từ các nguồn điện tại chỗ như điện gió, điện mặt trời, điện sinh khối);

Tổ chức lập kế hoạch kiểm tra, đôn đốc các cơ sở sử dụng năng lượng trọng điểm trên địa bàn áp dụng mô hình quản lý năng lượng; Kiểm tra, giám sát việc áp dụng các tiêu chuẩn, định mức, quy chuẩn kỹ thuật về sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành trong công nghiệp, kinh doanh, thương mại và dân dụng; Tổng hợp danh sách cơ sở sử dụng năng lượng trọng điểm trên địa bàn, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh để gửi văn bản về Bộ Công Thương;

Hướng dẫn, kiểm tra, giám sát và phối hợp với Thanh tra Sở và các cơ quan có thẩm quyền thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra về hoạt động điện lực, sử dụng điện, an toàn điện, sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả, các hoạt động trong lĩnh vực năng lượng thuộc địa bàn quản lý;

Thực hiện các nhiệm vụ theo thẩm quyền về xây dựng trong quản lý dự án đầu tư xây dựng, quản lý chất lượng xây dựng công trình ngành Điện theo quy định của pháp luật.

2.2. Về quản lý an toàn đập, hồ chứa thủy điện thuộc phạm vi quản lý

Thẩm định, trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt: Quy trình vận hành đơn hồ thủy điện; Phương án bảo vệ đập, hồ chứa thủy điện; Phương án ứng phó tình huống khẩn cấp;

Tham mưu cho Ủy ban nhân dân tỉnh thành lập Hội đồng kiểm tra, đánh giá an toàn các công trình đập, hồ chứa thủy điện trước mùa mưa bão;

Tiếp nhận kê khai đăng ký an toàn đập, hồ chứa thủy điện; tổng hợp, xây dựng cơ sở dữ liệu về thông số kỹ thuật, thông tin quản lý đập, hồ chứa thủy điện trên địa bàn; báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh, Bộ Công Thương;

Tiếp nhận hồ sơ đề nghị cấp Giấy phép thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh;

Báo cáo kết quả tổng hợp thực hiện quy trình vận hành hồ chứa thủy điện trên địa bàn, gửi Ủy ban nhân dân tỉnh, Bộ Công Thương.

2.3. Về hóa chất, vật liệu nổ công nghiệp

Tổ chức thực hiện chiến lược, kế hoạch, chính sách phát triển ngành hóa chất, vật liệu nổ công nghiệp trên địa bàn tỉnh;

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn các quy định của pháp luật và kiểm tra và xử lý các vi phạm pháp luật về quản lý, sử dụng, bảo quản, kinh doanh và vận chuyển hóa chất, vật liệu nổ công nghiệp theo quy định của pháp luật;

Thẩm định và cấp, cấp lại, cấp điều chỉnh và thu hồi Giấy chứng nhận đủ điều kiện sản xuất, kinh doanh hóa chất sản xuất, kinh doanh có điều kiện trong lĩnh vực công nghiệp cho tổ chức, cá nhân; Cấp, cấp lại hoặc thu hồi Giấy phép sử dụng vật liệu nổ công nghiệp theo quy định;

Huấn luyện, kiểm tra huấn luyện, kiểm tra, cấp giấy chứng nhận huấn luyện kỹ thuật an toàn vật liệu nổ công nghiệp theo quy định;

Thực hiện các nhiệm vụ khác liên quan đến hoạt động hóa chất, vật liệu nổ công nghiệp được phân công, phân cấp tại Luật hóa chất, Luật quản lý, sử dụng vũ khí, vật liệu nổ và công cụ hỗ trợ và các văn bản pháp luật có liên quan.

2.4. Về công nghiệp khai thác mỏ và chế biến khoáng sản (trừ vật liệu xây dựng thông thường và sản xuất xi măng)

Chủ trì, phối hợp với các ngành liên quan tổ chức thực hiện quy hoạch thăm dò, khai thác, chế biến và sử dụng các loại khoáng sản sau khi được phê duyệt theo thẩm quyền;

Hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các quy chuẩn kỹ thuật, định mức kinh tế - kỹ thuật, công nghệ, an toàn vệ sinh lao động trong khai thác mỏ và chế biến khoáng sản trên địa bàn tỉnh;

Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành liên quan để thẩm định Báo cáo nghiên cứu tiền khả thi đầu tư xây dựng, Báo cáo nghiên cứu khả thi đầu tư xây

dựng, Báo cáo kinh tế - kỹ thuật đầu tư xây dựng và các bước thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở của các dự án khai thác, chế biến khoáng sản trên địa bàn tỉnh (trừ vật liệu xây dựng thông thường và sản xuất xi măng) theo quy định của pháp luật về xây dựng;

Kiểm tra, giám sát việc thực hiện pháp luật về kỹ thuật an toàn trong khai thác khoáng sản; Tham mưu cho Ủy ban nhân dân tỉnh trong công tác: Tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật đối với các tổ chức, cá nhân hoạt động sản xuất, kinh doanh khoáng sản trên địa bàn. Phối hợp thanh tra, kiểm tra tình hình thực hiện sản xuất, kinh doanh khoáng sản; các điểm khai thác, vận chuyển, chế biến, các bãi tập kết, mua bán khoáng sản nhằm phát hiện và xử lý kịp thời tình trạng sản xuất, kinh doanh khoáng sản trái phép.

2.5. Về bảo vệ môi trường và phát triển công nghiệp môi trường

Xây dựng và trình ban hành các chủ trương, chính sách, văn bản quy phạm pháp luật về bảo vệ môi trường, phát triển công nghiệp môi trường và ưu đãi, hỗ trợ phát triển ngành công nghiệp môi trường phù hợp với quy định của pháp luật và điều kiện của địa phương;

Tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn các quy định của pháp luật và phối hợp thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về bảo vệ môi trường, phát triển công nghiệp môi trường thuộc phạm vi quản lý của ngành công thương tại địa phương theo quy định;

Chủ trì thực hiện Đề án phát triển công nghiệp môi trường, các nhiệm vụ phát triển công nghiệp môi trường và kinh tế tuần hoàn, các chương trình, dự án về ứng phó với biến đổi khí hậu ngành công thương trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý;

Thực hiện thu thập, tổng hợp thông tin về các chỉ tiêu thống kê môi trường thuộc phạm vi ngành công thương;

Định kỳ hàng năm tổng kết, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh và Bộ Công Thương, các Bộ, ngành liên quan tình hình thực hiện phát triển công nghiệp môi trường của địa phương theo quy định.

2.6. Về công tác quản lý an toàn đối với ngành, lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan của tỉnh tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn các quy định của pháp luật về an toàn đối với các ngành, lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của ngành công thương;

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan của tỉnh tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn các quy định của pháp luật về an toàn, an toàn trong quản lý, sử dụng, bảo quản, kinh doanh và vận chuyển hàng hoá nguy hiểm, xăng dầu, khí và các loại máy, thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt về kỹ thuật an toàn; công tác tập huấn đối với người điều khiển phương tiện giao thông cơ giới đường bộ, người áp tải, người xếp, dỡ, thủ kho trên địa bàn thuộc phạm vi quản lý; đầu mối tổ chức triển khai thực hiện quản lý nhà nước về an toàn vệ sinh lao động;

Xây dựng kế hoạch huấn luyện, kiểm tra, xếp bậc, cấp thẻ an toàn điện

đối với người vận hành, sửa chữa điện ở nông thôn, miền núi, biên giới thuộc tổ chức hoạt động theo Luật Điện lực và các luật khác có liên quan, phạm vi hoạt động tại khu vực nông thôn, miền núi, biên giới;

Hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện quy định của pháp luật trong lĩnh vực kiểm định kỹ thuật an toàn lao động, kiểm định an toàn kỹ thuật các thiết bị, dụng cụ điện theo quy định;

Chủ trì thẩm định, chấp thuận tài liệu an toàn theo quy định của pháp luật;

Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện trạm nạp khí vào chai, vào xe bồn, Giấy chứng nhận đủ điều kiện trạm nạp khí vào phương tiện vận tải;

Chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát các cơ sở, công trình ngành công thương trên địa bàn quản lý thực hiện công tác phòng chống thiên tai và ứng cứu khẩn cấp theo quy định. Đầu mối tổ chức triển khai thực hiện quản lý nhà nước về phòng cháy chữa cháy, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn thuộc trách nhiệm quản lý của ngành Công Thương trên địa bàn tỉnh.

2.7. Tổ chức nghiên cứu, ứng dụng tiến bộ khoa học - kỹ thuật và công nghệ; xây dựng hệ thống thông tin, lưu trữ phục vụ công tác quản lý nhà nước về công thương. Phối hợp với Văn phòng – Thanh tra Sở triển khai thực hiện phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số của ngành.

2.8. Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ về lĩnh vực kỹ thuật, năng lượng đối với Phòng Kinh tế hạ tầng các huyện, Phòng Kinh tế các thị xã, thành phố.

2.9. Thực hiện hợp tác quốc tế về lĩnh vực kỹ thuật, năng lượng theo quy định của pháp luật và theo phân công hoặc ủy quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh.

2.10. Tổng hợp thông tin, báo cáo tình hình về điện, năng lượng; hóa chất, vật liệu nổ công nghiệp; công nghiệp khai thác mỏ và chế biến khoáng sản; bảo vệ môi trường và phát triển công nghiệp môi trường theo quy định.

2.11. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác theo quy định của pháp luật và do Giám đốc Sở giao, Phó Giám đốc phụ trách giao.

III. Phòng Quản lý Công nghiệp

Phòng Quản lý Công nghiệp là tổ chức hành chính; phòng chuyên môn nghiệp vụ thuộc Sở Công Thương.

1. Chức năng

Tham mưu giúp Giám đốc Sở trong việc quản lý nhà nước về công nghiệp trên địa bàn tỉnh, bao gồm: Cơ khí, luyện kim và công nghiệp điện tử; công nghiệp tiêu dùng; công nghiệp thực phẩm, an toàn thực phẩm; công nghiệp hỗ trợ; công nghiệp chế biến khác; tiêu thủ công nghiệp; sản xuất và tiêu dùng bền vững; quản lý chất lượng sản phẩm tiêu dùng; khuyến công và quản lý cụm công nghiệp trên địa bàn.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn

2.1. Chủ trì tham mưu xây dựng tổ chức thực hiện các quy hoạch, kế hoạch dài hạn, 05 năm và hằng năm; chương trình, đề án, biện pháp tổ chức thực hiện thuộc lĩnh vực công nghiệp.

2.2. Xây dựng, bổ sung, điều chỉnh trình UBND tỉnh phê duyệt và tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực công nghiệp; các cơ chế, chính sách trong lĩnh vực quản lý.

2.3. Về công nghiệp cơ khí, luyện kim và công nghiệp điện tử

Tham mưu xây dựng, trình ban hành và tổ chức thực hiện quy hoạch, kế hoạch, chương trình, đề án, chính sách phát triển ngành công nghiệp cơ khí, luyện kim, công nghiệp điện tử; phát triển các sản phẩm cơ khí, điện tử trên địa bàn tỉnh.

2.4. Về công nghiệp hỗ trợ

Tham mưu xây dựng, trình ban hành và phối hợp với các cơ quan liên quan để tổ chức thực hiện kế hoạch, chương trình, đề án, cơ chế chính sách hỗ trợ phát triển ngành công nghiệp hỗ trợ trên địa bàn tỉnh.

2.5. Về an toàn thực phẩm, công nghiệp tiêu dùng, công nghiệp thực phẩm và công nghiệp chế biến khác

Triển khai thực hiện chính sách, chiến lược, kế hoạch phát triển ngành sau khi được phê duyệt, gồm: công nghiệp tiêu dùng (dệt - may, da - giày, giấy, sành sứ, thủy tinh, nhựa); công nghiệp thực phẩm (rượu, bia, nước giải khát, sữa chế biến, dầu thực vật, sản phẩm chế biến bột và tinh bột và các thực phẩm khác theo quy định của Chính phủ);

Hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật đối với sản phẩm công nghiệp; triển khai thực hiện công tác quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm từ khâu sản xuất, chế biến, bảo quản, vận chuyển đối với các loại rượu, bia, nước giải khát, sản phẩm sữa chế biến, dầu thực vật, sản phẩm chế biến từ bột, tinh bột, bánh, mứt, kẹo, bao bì chứa thực phẩm thuộc trách nhiệm quản lý của ngành công thương và các sản phẩm khác;

Đầu mối tổ chức triển khai thực hiện quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm thuộc trách nhiệm quản lý của ngành Công Thương trên địa bàn. Tham mưu thực hiện công tác quản lý an toàn thực phẩm trong lĩnh vực sản xuất công nghiệp.

2.6. Về khuyến công

Tổ chức thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước về hoạt động khuyến công trên địa bàn;

Xây dựng, trình ban hành các chính sách, văn bản quy phạm pháp luật về công tác khuyến công phù hợp với quy định của pháp luật và điều kiện tại địa phương; tham mưu cấp có thẩm quyền bảo đảm nguồn vốn từ ngân sách địa phương để tổ chức thực hiện hoạt động khuyến công trên địa bàn;

Xây dựng, trình phê duyệt và tổ chức thực hiện chương trình khuyến công địa phương. Hướng dẫn các tổ chức, cá nhân triển khai kế hoạch, đề án, nhiệm vụ khuyến công hàng năm trên địa bàn; chịu trách nhiệm tổ chức nghiệm thu và kiểm tra, giám sát việc sử dụng kinh phí khuyến công đảm bảo đúng đối tượng, mục đích và các quy định hiện hành;

Tham mưu cấp có thẩm quyền cân đối nguồn vốn từ ngân sách địa phương đầu tư cơ sở vật chất và nâng cao năng lực hoạt động của các đơn vị sự nghiệp

công lập trực thuộc Sở Công Thương thực hiện nhiệm vụ về khuyến công; đào tạo, bồi dưỡng kiến thức cho cán bộ, công tác viên làm công tác khuyến công địa phương;

Theo dõi, đánh giá, tổng hợp báo cáo và cung cấp thông tin, tài liệu liên quan về công tác khuyến công tại địa phương theo quy định.

2.7. Về cụm công nghiệp

Thực hiện chức năng cơ quan đầu mối quản lý nhà nước đối với cụm công nghiệp trên địa bàn tỉnh theo quy định của pháp luật;

Xây dựng, trình và tổ chức thực hiện phương án phát triển cụm công nghiệp, chương trình hỗ trợ đầu tư hạ tầng kỹ thuật cụm công nghiệp, dự toán kinh phí hoạt động phát triển cụm công nghiệp sau khi được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt; xây dựng, trình Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế quản lý cụm công nghiệp, giải quyết các thủ tục triển khai dự án đầu tư xây dựng hạ tầng kỹ thuật và dự án sản xuất kinh doanh trong cụm công nghiệp theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông;

Chủ trì thẩm định hồ sơ đề nghị thành lập, mở rộng cụm công nghiệp;

Chủ trì hoặc tham gia ý kiến các hồ sơ, thủ tục liên quan đến triển khai dự án đầu tư xây dựng hạ tầng kỹ thuật cụm công nghiệp và dự án sản xuất kinh doanh trong cụm công nghiệp theo quy định của pháp luật;

Chủ trì kiểm tra, đánh giá thực hiện phương án phát triển, chính sách, pháp luật, hiệu quả hoạt động của cụm công nghiệp trên địa bàn.

2.8. Về tiểu thủ công nghiệp

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan xây dựng, trình và tổ chức hướng dẫn, thực hiện các chương trình, kế hoạch, đề án, dự án phát triển doanh nghiệp nhỏ và vừa, kinh tế tập thể, hợp tác xã ngành công thương, làng nghề tiểu thủ công nghiệp sau khi được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt. Đầu mối tổ chức triển khai, thực hiện quản lý nhà nước về kinh tế tập thể ngành Công Thương; triển khai, thực hiện các chương trình, kế hoạch, đề án phát triển doanh nghiệp nhỏ và vừa trên địa bàn.

2.9. Về sản xuất và tiêu dùng bền vững

Tổ chức thực hiện Chương trình, đề án, kế hoạch, cơ chế, chính sách nhằm thúc đẩy và phát triển lĩnh vực sản xuất và tiêu dùng bền vững trên địa bàn tỉnh.

2.10. Tổ chức thẩm định Báo cáo nghiên cứu khả thi, Báo cáo kinh tế - kỹ thuật đầu tư xây dựng, thiết kế xây dựng triển khai sau thiết kế cơ sở của dự án đầu tư xây dựng công trình công nghiệp theo quy định của pháp luật, sự phân công hoặc ủy quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh.

2.11. Về quản lý chất lượng sản phẩm hàng hóa

Chủ trì, tiếp nhận hồ sơ và giải quyết thủ tục công bố hợp quy theo quy định của pháp luật về quản lý chất lượng sản phẩm hàng hóa;

Kiểm tra việc tuân thủ các quy định về quản lý chất lượng sản phẩm, hàng hóa của các doanh nghiệp trên địa bàn quản lý.

2.12. Tham mưu giúp Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý, khuyến khích, hỗ trợ

phát triển doanh nghiệp, hợp tác xã, kinh tế tập thể, kinh tế tư nhân hoạt động trên địa bàn trong lĩnh vực công nghiệp; quản lý các hội, tổ chức phi chính phủ hoạt động trong lĩnh vực công nghiệp thuộc phạm vi quản lý của Sở Công Thương theo quy định của pháp luật.

2.13. Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ lĩnh vực công nghiệp đối với Phòng Kinh tế hạ tầng các huyện, Phòng Kinh tế các thị xã, thành phố.

2.14. Quản lý nhà nước và kiểm tra công tác nghiệm thu công trình xây dựng thuộc dự án đầu tư xây dựng công trình chuyên ngành công nghiệp trên địa bàn tỉnh thực hiện theo quy định pháp luật về xây dựng.

2.15. Thực hiện hợp tác quốc tế về công nghiệp theo quy định của pháp luật và theo phân công hoặc ủy quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh.

2.16. Nắm bắt tình hình, đề xuất các giải pháp giúp tháo gỡ khó khăn cho doanh nghiệp và các cơ sở sản xuất công nghiệp, tiêu thủ công nghiệp trong đầu tư xây dựng và sản xuất kinh doanh.

2.17. Tổng hợp thông tin, báo cáo về lĩnh vực công nghiệp trên địa bàn theo quy định.

2.18. Theo lĩnh vực được giao chủ động phối hợp với Phòng KTNL tổ chức triển khai thực hiện quản lý nhà nước về an toàn vệ sinh lao động; phòng cháy chữa cháy, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn thuộc trách nhiệm quản lý của ngành Công Thương trên địa bàn tỉnh. Phối hợp với Văn phòng – Thanh tra Sở triển khai thực hiện phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số của ngành.

2.19. Thực hiện các nhiệm vụ và quyền hạn khác theo quy định của pháp luật và do Giám đốc Sở, Phó Giám đốc phụ trách giao.

IV. Phòng Quản lý Thương mại

Phòng Quản lý Thương mại là tổ chức hành chính; phòng chuyên môn nghiệp vụ thuộc Sở Công Thương.

1. Chức năng

Tham mưu giúp Giám đốc Sở trong việc quản lý nhà nước về thương mại trên địa bàn tỉnh, bao gồm các lĩnh vực: Hoạt động thương mại và lưu thông hàng hoá trên địa bàn; an toàn thực phẩm trong kinh doanh; xuất khẩu, nhập khẩu; thương mại biên giới; dịch vụ logistics; xúc tiến thương mại; thương mại điện tử; dịch vụ thương mại; quản lý cạnh tranh; bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng và quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp; phòng vệ thương mại; hội nhập kinh tế quốc tế trên địa bàn.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn

2.1. Xây dựng, trình UBND tỉnh phê duyệt và tổ chức thực hiện các quy hoạch, kế hoạch dài hạn, 05 năm và hằng năm, các chương trình, dự án về các lĩnh vực hoạt động thương mại, xây dựng và tổ chức thực hiện các văn bản, thủ tục hành chính quản lý nhà nước về lĩnh vực thương mại trên địa bàn.

2.2. Thị trường trong nước

Tham mưu xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện quy hoạch, kế hoạch,

cơ chế, chính sách quản lý và phát triển theo chức năng, thẩm quyền: Các loại hình kết cấu hạ tầng thương mại như chợ, trung tâm thương mại, trung tâm mua sắm, siêu thị, cửa hàng bán lẻ, sở giao dịch hàng hóa, trung tâm hội chợ, triển lãm, trung tâm đấu giá hàng hóa, trung tâm logistics và các loại hình kết cấu hạ tầng thương mại khác; các loại hình tổ chức, hình thức và phương thức kinh doanh thương mại như hợp tác xã thương mại, bán buôn, bán lẻ, đại lý thương mại, nhượng quyền thương mại, dịch vụ thương mại trên địa bàn tỉnh theo quy định của pháp luật;

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan hướng dẫn và tổ chức thực hiện cơ chế, chính sách khuyến khích mở rộng mạng lưới kinh doanh, phát triển các tổ chức liên kết lưu thông hàng hóa, hình thành các kênh lưu thông hàng hóa ổn định từ sản xuất đến tiêu dùng trên địa bàn tỉnh;

Tổ chức thực hiện, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện quy định về hàng hóa, dịch vụ thuộc ngành, nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện: thuốc lá, rượu, xăng dầu, khí và các hàng hóa dịch vụ khác trên địa bàn tỉnh theo quy định của pháp luật và phân cấp quản lý của Bộ Công Thương;

Triển khai thực hiện cơ chế, chính sách ưu đãi, khuyến khích, hỗ trợ phát triển sản xuất, kinh doanh và đời sống nhân dân vùng biên giới, miền núi và vùng dân tộc và vùng khó khăn trên địa bàn tỉnh;

Tổ chức hoạt động điều tiết lưu thông hàng hóa, bảo đảm cân đối cung cầu các mặt hàng thiết yếu, bảo đảm chất lượng và an toàn thực phẩm, bình ổn và thúc đẩy thị trường nội tỉnh phát triển;

Thực hiện công tác quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm trong lĩnh vực thương mại trên địa bàn tỉnh; triển khai thực hiện công tác quản lý nhà nước về an toàn thực phẩm trong kinh doanh đối với các loại rượu, bia, nước giải khát, sản phẩm sữa chế biến, dầu thực vật, sản phẩm chế biến từ bột, tinh bột, bánh, mứt, kẹo, bao bì chứa thực phẩm thuộc trách nhiệm quản lý của ngành công thương và các sản phẩm khác, an toàn thực phẩm đối với các chợ, siêu thị, trung tâm thương mại và các cơ sở thuộc hệ thống dự trữ, phân phối hàng hóa thực phẩm thuộc phạm vi quản lý của Sở;

Hướng dẫn, tuyên truyền pháp luật, chủ trì, phối hợp kiểm tra việc thực hiện các quy định về phòng, chống thực phẩm giả, gian lận thương mại trên thị trường đối với tất cả các loại thực phẩm, dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng thực phẩm thuộc lĩnh vực quản lý của ngành công thương trên địa bàn;

Tổng hợp và xử lý các thông tin thị trường trên địa bàn tỉnh về tổng mức bán lẻ hàng hóa và doanh thu dịch vụ tiêu dùng, tổng cung, tổng cầu, mức dự trữ lưu thông và biến động giá cả của các mặt hàng thiết yếu, các mặt hàng chính sách đối với nhân dân vùng biên giới, miền núi và vùng dân tộc. Đề xuất với cấp có thẩm quyền giải pháp điều tiết lưu thông hàng hóa trong từng thời kỳ; thực hiện Cuộc vận động “Người Việt Nam ưu tiên dùng hàng Việt Nam”, đưa hàng Việt về nông thôn.

2.3. Về xuất khẩu, nhập khẩu

Tham mưu xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện các cơ chế, chính

sách, chiến lược, kế hoạch, chương trình, đề án liên quan trong lĩnh vực xuất nhập khẩu hàng hóa; quản lý, theo dõi hoạt động xuất khẩu, nhập khẩu hàng hóa; phát triển dịch vụ xuất khẩu, nhập khẩu hàng hóa trên địa bàn tỉnh;

Quản lý hoạt động xuất nhập khẩu hàng hóa của các doanh nghiệp trong nước, doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài và thương nhân không có hiện diện tại Việt Nam trên địa bàn tỉnh.

2.4. Về thương mại biên giới

Chủ trì hoặc phối hợp với các cơ quan liên quan triển khai thực hiện các chính sách quản lý, điều hành hoạt động phát triển thương mại biên giới theo quy định của Ủy ban nhân dân tỉnh;

Chủ trì hoặc phối hợp việc trao đổi thông tin, phối hợp với các cơ quan có chức năng đối đẳng phía nước bạn có chung đường biên giới để đề xuất áp dụng các biện pháp tháo gỡ các vướng mắc phát sinh trong thương mại biên giới trên địa bàn;

Tổng hợp tình hình, số liệu hoạt động thương mại biên giới; kiến nghị sửa đổi, bổ sung chính sách, biện pháp đẩy mạnh thương mại biên giới cho phù hợp với thực tế trên địa bàn.

2.5. Về thương mại điện tử và kinh tế số

Tham mưu xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện các cơ chế, chính sách, đề án, chương trình, kế hoạch thương mại điện tử nhằm phát triển hạ tầng ứng dụng thương mại điện tử, phát triển nguồn nhân lực phục vụ quản lý thương mại điện tử và kinh tế số, hỗ trợ các tổ chức, cá nhân ứng dụng thương mại điện tử trên địa bàn tỉnh;

Thực hiện các nội dung quản lý nhà nước khác về thương mại điện tử theo quy định của pháp luật và phân cấp của Bộ Công Thương.

2.6. Về xúc tiến thương mại

Tổ chức thực hiện các thủ tục hành chính về xúc tiến thương mại thuộc thẩm quyền;

Kiểm tra, giám sát việc thực hiện pháp luật về xúc tiến thương mại của thương nhân, tổ chức hoạt động có liên quan đến thương mại và xử phạt vi phạm hành chính theo quy định của pháp luật đối với các hành vi vi phạm pháp luật của thương nhân, tổ chức hoạt động có liên quan đến thương mại;

Kiểm tra, tổng hợp quyết toán với cơ quan quản lý tài chính đồng cấp về số tiền theo quyết định thu và số tiền thực thu vào ngân sách nhà nước 50% giá trị đã công bố của giải thưởng không có người trúng thưởng của chương trình khuyến mại;

Tham mưu, đề xuất về các chương trình, kế hoạch, đề án xúc tiến thương mại trên địa bàn và thực hiện các chương trình, kế hoạch, đề án theo phân công;

Phối hợp với Bộ Công Thương trong việc quản lý hoạt động của các Văn phòng đại diện của tổ chức xúc tiến thương mại nước ngoài tại Việt Nam.

2.7. Về quản lý cạnh tranh

Tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn thực hiện các quy định của pháp luật về cạnh tranh trên địa bàn tỉnh;

Phát hiện và kiến nghị các cơ quan có liên quan giải quyết theo thẩm

quyền về những hành vi vi phạm pháp luật cạnh tranh và văn bản ban hành có nội dung không phù hợp với pháp luật cạnh tranh.

2.8. Về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp

Chủ trì, tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp trên địa bàn tỉnh theo thẩm quyền;

Xây dựng và trình cấp có thẩm quyền ban hành quy chế phối hợp giữa các cơ quan liên quan tại địa phương trong công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp trên địa bàn;

Phát hiện và xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xử lý vi phạm pháp luật về quản lý hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp;

Cấp, thu hồi xác nhận đăng ký hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương, xác nhận tiếp nhận thông báo chấm dứt hoạt động bán hàng đa cấp tại địa phương;

Kiểm tra, giám sát hoạt động kinh doanh theo phương thức đa cấp;

Tổ chức đào tạo, tập huấn chuyên môn cho cán bộ, công chức trực tiếp thực hiện công tác quản lý nhà nước về bán hàng đa cấp;

Thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về quản lý hoạt động bán hàng đa cấp cho các doanh nghiệp, người tham gia bán hàng đa cấp;

Tiếp nhận, giải quyết hồ sơ thông báo hội nghị, hội thảo, đào tạo về bán hàng đa cấp;

Báo cáo theo định kỳ hàng năm hoặc đột xuất với Bộ Công Thương về công tác quản lý hoạt động bán hàng đa cấp trên địa bàn.

2.9. Về phòng vệ thương mại

Hướng dẫn thực hiện các quy định pháp luật phòng vệ thương mại bao gồm: Chống bán phá giá, chống trợ cấp, tự vệ, chống lẫn tránh biện pháp phòng vệ thương mại trên địa bàn tỉnh;

Phát hiện và kiến nghị các cơ quan có liên quan giải quyết theo thẩm quyền về những văn bản ban hành có nội dung không phù hợp với pháp luật về phòng vệ thương mại;

Đầu mối chủ trì hỗ trợ hiệp hội ngành hàng, các doanh nghiệp xuất khẩu trên địa bàn ứng phó với các vụ việc điều tra, rà soát chống bán phá giá, chống trợ cấp, tự vệ, chống lẫn tránh biện pháp phòng vệ thương mại của nước ngoài;

Tổng hợp số liệu, tình hình hoạt động, thông tin xuất nhập khẩu hàng hóa trên địa bàn tỉnh liên quan đến vụ việc về phòng vệ thương mại, phối hợp với cơ quan điều tra về phòng vệ thương mại trong công tác cảnh báo sớm các vụ kiện phòng vệ thương mại;

Phối hợp với cơ quan điều tra về phòng vệ thương mại rà soát, cung cấp thông tin, xử lý các vấn đề liên quan đến việc điều tra, thẩm tra, thanh tra, kiểm tra chuyên ngành về phòng vệ thương mại đối với các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh;

Đầu mối thu thập và cung cấp thông tin cho cơ quan điều tra về phòng vệ thương mại về chính sách và thực tiễn hoạt động của các cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh trong các vụ việc điều tra chống trợ cấp của nước ngoài.

2.10. Về bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng

Trình cấp có thẩm quyền ban hành và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật về bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng tại địa phương;

Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng; tư vấn, hỗ trợ và nâng cao nhận thức về bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng tại địa phương;

Thực hiện việc kiểm soát hợp đồng theo mẫu, điều kiện giao dịch chung tại địa phương theo quy định của pháp luật bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng;

Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ để cơ quan quản lý nhà nước về bảo vệ người tiêu dùng cấp huyện thực hiện các nội dung liên quan đến bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng;

Công bố công khai danh sách tổ chức, cá nhân kinh doanh hàng hóa, dịch vụ vi phạm quyền lợi người tiêu dùng theo thẩm quyền;

Quản lý hoạt động về bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng của tổ chức xã hội tại địa phương; tạo điều kiện để tổ chức xã hội tham gia bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng hoạt động; thẩm định các đề án, kế hoạch hoạt động của tổ chức xã hội tham gia bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định giao thực hiện nhiệm vụ gắn với nhiệm vụ của Nhà nước; giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ khi giao cho tổ chức xã hội bảo vệ người tiêu dùng thực hiện;

Quản lý, kiểm tra, giám sát hoạt động hòa giải của tổ chức hòa giải tranh chấp giữa người tiêu dùng và tổ chức, cá nhân kinh doanh tại địa phương theo quy định của pháp luật;

Báo cáo kết quả thực hiện quản lý nhà nước về bảo vệ quyền lợi người tiêu dùng trên địa bàn tỉnh theo định kỳ hoặc theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền cấp trên.

2.11. Về quản lý thị trường

Phối hợp với Chi cục Quản lý thị trường tỉnh Quảng Bình xây dựng kế hoạch kiểm tra định kỳ, chuyên đề, biện pháp phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của lực lượng Quản lý thị trường.

2.12. Về hội nhập kinh tế quốc tế

Xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch, chương trình, biện pháp cụ thể về hội nhập kinh tế quốc tế trên địa bàn tỉnh sau khi được phê duyệt;

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn việc thực hiện kế hoạch, chương trình, các quy định về hội nhập kinh tế quốc tế của địa phương;

Tích cực phối hợp với Bộ Công Thương và các đơn vị liên quan thực hiện các nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch thực thi các Hiệp định thương mại tự do, đặc biệt là các Hiệp định thương mại tự do thế hệ mới;

Thực hiện các nội dung quản lý nhà nước khác về hội nhập kinh tế quốc tế theo quy định của pháp luật và phân cấp của Bộ Công Thương.

2.13. Về hoạt động mua bán hàng hóa và các hoạt động liên quan trực tiếp đến mua bán hàng hóa của thương nhân nước ngoài trên địa bàn tỉnh

Quản lý hoạt động mua bán hàng hóa và các hoạt động liên quan trực tiếp đến mua bán hàng hóa của thương nhân nước ngoài;

Quản lý hoạt động của văn phòng đại diện của thương nhân nước ngoài.

2.14. Về dịch vụ logistics

Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành và đơn vị liên quan tham mưu xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện các cơ chế, chính sách, pháp luật, phương án phát triển dịch vụ logistics và chương trình, đề án phát triển dịch vụ logistics trên địa bàn tỉnh;

Điều phối, hỗ trợ các sở, ban, ngành, các Hiệp hội địa phương phát triển dịch vụ logistics và nâng cao năng lực doanh nghiệp logistics trên địa bàn tỉnh;

Tuyên truyền, phổ biến, phát triển thị trường, kết nối doanh nghiệp dịch vụ logistics với doanh nghiệp sản xuất, xuất nhập khẩu trên địa bàn tỉnh;

2.15. Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện thương nhân kinh doanh mua bán khí; Thẩm định, tham mưu cấp, sửa đổi, bổ sung, gia hạn và thu hồi các loại giấy phép, chứng nhận thuộc lĩnh vực thương mại;

2.16. Hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ lĩnh vực thương mại đối với Phòng Kinh tế hạ tầng các huyện, Phòng Kinh tế các thị xã, thành phố;

2.17. Tham mưu giúp Ủy ban nhân dân tỉnh quản lý, khuyến khích, hỗ trợ phát triển doanh nghiệp, hợp tác xã, kinh tế tập thể, kinh tế tư nhân hoạt động trên địa bàn trong lĩnh vực thương mại; quản lý các hội, tổ chức phi chính phủ hoạt động trong lĩnh vực thương mại thuộc phạm vi quản lý của Sở Công Thương theo quy định của pháp luật;

2.18. Thực hiện hợp tác quốc tế về thương mại theo quy định của pháp luật và theo phân công hoặc ủy quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh;

2.19. Tổng hợp thông tin, báo cáo về lĩnh vực thương mại theo quy định;

2.20. Theo lĩnh vực được giao chủ động phối hợp với Phòng KTNL tổ chức triển khai thực hiện quản lý nhà nước về an toàn vệ sinh lao động; phòng cháy chữa cháy, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn thuộc trách nhiệm quản lý của ngành Công Thương trên địa bàn tỉnh. Phối hợp với Văn phòng – Thanh tra Sở triển khai thực hiện phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số của ngành;

2.21. Thực hiện các nhiệm vụ và quyền hạn khác theo quy định của pháp luật và do Giám đốc Sở, Phó Giám đốc phụ trách giao;

Trên đây là Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng - Thanh tra Sở và các Phòng chuyên môn thuộc Sở Công Thương. Quá trình thực hiện có vấn đề vướng mắc hoặc có sự thay đổi các quy định hoặc chức năng, nhiệm vụ, các đơn vị kịp thời đề xuất để thay đổi, bổ sung cho phù hợp./.